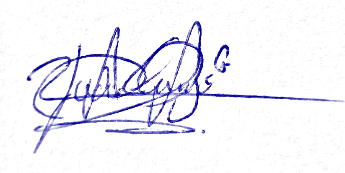
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°001: Análisis del Proyecto de aplicativo para automatización de monitoreo de rosales.** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Esta fase inicial se enfoca en la definición clara de los objetivos. Examinando a fondo los resultados esperados, identificando metas específicas que guiarán cada etapa del proceso | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Ismael Cedillo | | | | |
| **LUGAR:** Virtual | | | | **FECHA:** 27/11/2023 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 18h00 | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 20h00. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Breve introducción al propósito de la reunión y la importancia del proyecto. |
| 2. | Exposición de los objetivos clave y la importancia estratégica del proyecto para la organización. |
| 3. | Discusión sobre la estructura, contenido específico y coherencia del perfil. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Ismael Cedillo | Líder del grupo de proyecto |
| Roberto Landázuri | Gerente de la empresa |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: En la reunión inicial del 27 de noviembre de 2023, se abordó de manera crítica el tema preliminar centrado en la definición de objetivos y requisitos del proyecto. Para establecer un marco general sólido, se destacó la importancia de comprender claramente los resultados esperados. | | | |
| 1.2 | | Se fomentó la participación activa y colaborativa de los miembros del equipo para garantizar una representación diversa de perspectivas. La diversidad de opiniones y conocimientos contribuirá a una definición más completa de objetivos y requisitos. | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 1. | Definición clara de los objetivos | | | Integrantes de grupo 3 | 27/11/2023 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA:** | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** Sala de conferencia GOOGLE MEET manera virtual, 19 de diciembre de 2023, 18:h00 | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | | | | |
| Ismael Cedillo  ESTUDIANTE  Fecha: 27/11/2023 | | | Responsable: Jenny Ruiz  RESPONSABLE DEL PROYECTO  Fecha: 27/11/2023 | | |



**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ismael Cedillo** **Roberto Landázuri**

**Líder del Proyecto** **Gerente SisaCorpTech**